

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГЕОРГИЕВСКА**

ПРИКАЗ

18 марта 2016 года

№ 318

г. Георгиевск

Об утверждении Положения об Общественном совете по независимой оценке качества работы муниципальных образовательных организаций при управлении образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», статьей 95.2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Приказываю:

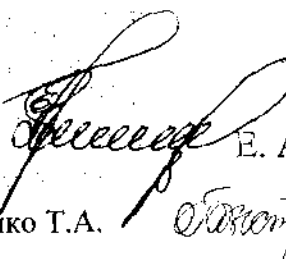
1. Утвердить прилагаемое Положение об Общественном совете по независимой оценке качества работы муниципальных организаций при управлении образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска согласно приложению 1.

2. Утвердить состав Общественного совета по независимой оценке качества работы муниципальных образовательных организаций согласно приложению 2.

3. Утвердить форму заявления для включения в состав Общественного совета по независимой оценке качества работы муниципальных образовательных организаций при управлении образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска согласно приложению 3.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска Рыбальченко Т. А.

Начальник управления образования
и молодёжной политики администрации
города Георгиевска



Е. А. Плотницкая

С приказом ознакомлены:

Рыбальченко Т.А.



Быстрицкая Л. А.

Проект приказа подготовлен заместителем начальника управления образования и молодёжной политики администрации города

Визы:
Рыбальченко

Приказ направлен руководителям образовательных организаций и общественных организаций города электронной почтой

Заместитель начальника управления образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска
Рыбальченко Т. А.

Приложение 1
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 18.03.2016 года № 318

**Положение
об Общественном совете по независимой оценке качества работы
муниципальных образовательных организаций при управлении
образования и молодёжной политики администрации города
Георгиевска**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общественном совете по независимой оценке качества работы муниципальных образовательных организаций при управлении образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска (далее – **управление образования, Общественный совет**) определяет порядок формирования состава и деятельности, задачи Общественного совета по независимой оценке качества работы муниципальных образовательных при управлении образования и молодёжной политики администрации города Георгиевска.

2. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

3. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, иными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Думы города Георгиевска, администрации города Георгиевска, а также настоящим Положением.

II. Задачи Общественного совета

1. Общественный совет:

1) определяет перечни муниципальных образовательных организаций (далее - организаций) для проведения оценки качества их работы на основе изучения результатов общественного мнения;

2) устанавливает критерии оценки качества образовательной деятельности организаций (дополнительно к установленным статьей 95.2

Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общим критериям), которые характеризуют:

- а) открытость и доступность информации об организации;
- б) комфортность условий и доступность получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- в) время ожидания в очереди при получении услуг;
- г) долю получателей услуг, удовлетворенных качеством;
- д) доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации;

3) определяет порядок оценки качества работы организаций на основании критериев эффективности работы организаций, определенных и утвержденных Общественным советом;

4) проводит независимую оценку качества образовательной деятельности организаций с учетом информации, представленной организацией, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности организаций;

5) рассматривает результаты общественного мнения о качестве работы организаций, формирует рейтинги их деятельности;

6) представляет в управление образования результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, а также предложения об улучшении их деятельности;

7) рассматривает иные вопросы, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами.

2. Для реализации указанных полномочий Общественный совет вправе:

1) приглашать на заседания Общественного совета руководителей администрации города Георгиевска, руководителей образовательных организаций, представителей общественных объединений, организаций;

2) создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, рабочие группы;

3) привлекать к работе Общественного совета общественные объединения и иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в состав Общественного совета, непосредственно и (или) путем представления ими отзывов, предложений и замечаний в порядке, определяемом председателем Общественного совета;

4) направлять запросы в администрацию города Георгиевска по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета.

III. Порядок формирования Общественного совета

1. Состав Общественного совета формируется управлением образования в количестве 7 членов из представителей общественных организаций, общественных объединений.

2. В состав Общественного совета на правах членов могут входить совершеннолетние дееспособные граждане, представители общественных

5. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

6. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета членам Общественного совета.

7. Председатель Общественного совета:

1) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

2) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

3) формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

4) контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

5) вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

6) контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

7) взаимодействует с начальником управления образования и молодежной политики администрации города Георгиевска по вопросам реализации решений Общественного совета.

8. Заместитель председателя Общественного совета:

1) по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

2) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

9. Члены Общественного совета

1) имеют право:

а) вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

б) возглавлять рабочие группы, формируемые Общественным советом;

в) предлагать кандидатуры лиц для участия в заседаниях Общественного совета;

г) участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета;

д) свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию на основании заявления, поданного на имя начальника управления образования и молодежной политики администрации города Георгиевска;

2) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

3) обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

10. Секретарь Общественного совета:

1) уведомляет начальника управления образования о прекращении полномочий члена или членов Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

2) уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

3) готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

4) ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

5) хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

6) готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://georg-gorono.ru>)

V. Обеспечение деятельности Общественного совета

Образовательные организации:

1) обеспечивают открытость и доступность информации для организации и проведения независимой оценки качества работы по предоставлению услуг населению;

2) размещают на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

а) дату создания организации, информацию об учредителе организации, о месте нахождения организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

б) устав организации, лицензию на осуществление деятельности;

в) информацию о структуре и органах управления организацией;

г) перечень предоставляемых услуг и реализуемых программ;

д) федеральные государственные образовательные стандарты;

е) информацию о руководителе организации, его заместителях, руководителях филиалов организации (при их наличии);

ж) информацию о персональном составе педагогических работников организации с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

з) материально-техническое обеспечение организации;

- и) план финансово-хозяйственной деятельности организации;
- к) локальные нормативные правовые акты организации, регламентирующие предоставление услуг в сфере образования;
- л) предписания органов, осуществляющих надзор (контроль) в сфере образования, отчеты об исполнении предписаний;
- м) обзор мнений граждан и потребителей услуг о качестве работы организации;
- н) результаты общественного мнения о качестве работы организации, рейтинги деятельности организации;
- о) сведения о жалобах на качество предоставления услуг и результатах их рассмотрения.

2. Управление образования:

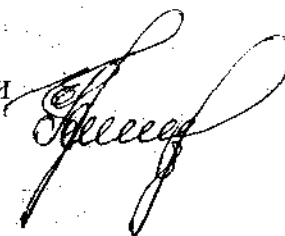
- 1) осуществляет контроль за выполнением организациями установленных законодательством Российской Федерации требований об обеспечении открытости и доступности необходимых документов;
- 2) определяет организацию, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности организаций в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд;
- 3) оказывает содействие и поддержку Общественному совету при организации работы по независимой оценке качества работы организаций;
- 4) размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://georg-gorono.ru>) информацию о деятельности Общественного совета, результатах общественного мнения о качестве работы организаций, рейтинги деятельности организаций;
- 5) рассматривает возможность поощрения организаций, определенных лучшими по итогам независимой оценки качества работы организаций;
- 6) разрабатывает мероприятия по улучшению качества работы организаций с учетом мнения и предложений Общественного совета.

VI Прекращение деятельности членов Общественного совета

1. Член Общественного совета выводится из его состава по решению Общественного совета в следующих случаях:

- 1.1. По его желанию, выраженному в письменной форме;
- 1.2. В случае возникновения конфликта интересов

Начальник управления образования
и молодежной политики администрации
города Георгиевска



Е. А. Плотницкая

Приложение 2
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 18.03.2016 года № 318

**Состав
Общественного совета по независимой оценке качества работы
муниципальных образовательных организаций при управлении
образования и молодёжной политики администрации города
Георгиевска**

№ п/ п	ФИО	Место работы	Должность	Общественная организация
1.	Быстрицкая Лидия Алексеевна	МКУ «Георгиевский ЦМТО»	Методист	Профсоюзная
2.	Барткова Наталья Васильевна (по согласованию)	Георгиевская городская организация профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации	Председатель	Профсоюзная
3.	Короткова Валентина Валентиновна (по согласованию)	МКУ Центр по обслуживанию МОУ	Заместитель главного бухгалтера	Профсоюзная
4.	Сербич Александр Михайлович (по согласованию)	ОАО «Исток»	Генеральный директор	Организация НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО «ГЕОРГИЕВСКИЙ СОЮЗ ПРЕ ДПРИНИМАТЕЛЕЙ».
5.	Новоченко Оксана Валерьевна	МДОУ детский сад № 20 «Золотая рыбка»,	Воспитатель	Родительский комитет
6.	Петросян Лариса Сергеевна	МУДО Дом детского творчества	Методист	Профсоюзная
7.	Макагонова Наталья Юрьевна	Не работает	Домохозяйка	Управляющий совет МБОУ СОШ № 29, председатель

Приложение 3
к приказу управления образования
и молодёжной политики
администрации города Георгиевска
от 18.03.2016 года № 318

Форма заявления
для включения в состав Общественного совета по независимой оценке
качества работы муниципальных образовательных организаций
при управлении образования и молодёжной политики администрации
города Георгиевска

Начальнику управления образования
и молодёжной политики администрации
города Георгиевска

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.) зарегистрированного по
адресу: _____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для включения в состав
Общественного совета по независимой оценке качества работы
муниципальных образовательных организаций при управлении образования
и молодёжной политики администрации города Георгиевска. Являюсь
членом Общественной организации _____.

Подпись _____ (ФИО) _____

Дата _____